



Comune di
Monte San Pietrangeli

ISCRIZIONE SCOLASTICA A.S. 2020-21

**alle classi I primaria e I
secondaria di I grado
di Monte San Pietrangeli**

GUIDA INFORMATIVA

IMPORTANTE

Per l'iscrizione alle classi alle classi I primaria e I secondaria di I grado è obbligatoria la modalità online.

Per tutte le classi della scuola dell'infanzia i modelli sono cartacei e forniti dalla scuola (per info: 0734969169)



**REGISTRAZIONE AL PORTALE ONLINE:
dalle ore 9 del 27 dicembre 2019**

**ISCRIZIONE SUL PORTALE ONLINE:
dalle ore 8 del 7 gennaio 2020 alle ore 20 del 31
gennaio 2020**

Monte San Pietrangeli

REGISTRAZIONE



Per accedere al modulo di registrazione, connettersi al sito <http://www.istruzione.it/iscrizionionline/> cliccare sul pulsante REGISTRATI posto in alto a sinistra dello schermo.

Nella pagina "**Registrati**" occorre seguire un breve percorso:

- prima viene chiesto di inserire il proprio **codice fiscale** (del genitore) e di selezionare la casella di sicurezza "Non sono un robot";
- nel passaggio successivo viene chiesto di compilare una scheda con i dati anagrafici e l'indirizzo e-mail (da digitare due volte per sicurezza);
- completata la scheda, è possibile visualizzare il riepilogo dei dati inseriti. Se i dati sono corretti, si deve selezionare "conferma i tuoi dati" per completare la registrazione; altrimenti cliccare su "torna indietro" per tornare al passaggio precedente ed effettuare le correzioni necessarie.

Successivamente si riceve una e-mail all'indirizzo che è stato indicato, in cui è riportato un link sul quale si dovrà cliccare per confermare la registrazione.

A questo punto, verrà inviata una seconda e-mail con le credenziali (nome utente e password) per accedere al servizio Iscrizioni on line.

Al **primo accesso** al servizio viene richiesto di cambiare la password che è stata inviata via e-mail.

La password modificata deve essere di almeno 8 caratteri e deve includere: un numero, una lettera maiuscola e una lettera minuscola.

Sempre al primo accesso, l'applicazione chiede anche di confermare o integrare i dati di registrazione (abilitazione al servizio). Una volta inseriti e confermati i dati è possibile procedere con l'iscrizione.



1272 = II
Monte San Pietrangeli

ISCRIZIONE



Effettuata la registrazione, si può entrare nell'applicazione cliccando sul bottone "**ACCEDI AL SERVIZIO**", e digitando le proprie credenziali.

Entrato nell'applicazione, clicca sulla voce "**Presenta una nuova domanda di iscrizione**" ed inserisci il codice identificativo della scuola.

Per la scuola primaria di Monte San Pietrangeli il codice è APEE826089

Scegliere con priorità 1 l'opzione 27 ore settimanali, cioè l'attuale piano orario attivo presso la scuola.

Per la scuola secondaria di I grado il codice è APMM826033

Scegliere con priorità 1 l'opzione 30 ore settimanali, cioè l'attuale piano orario attivo presso la scuola. A scelta, ma non è necessario, indicare altre priorità per gli altri piani orario.

Il modello di domanda on line è composto da due sezioni:

- nella **prima** viene richiesto di inserire i dati anagrafici dell'alunno e altre informazioni necessarie per l'iscrizione;
- nella **seconda** vengono richieste informazioni di specifico interesse della scuola prescelta (utili per esempio all'accoglimento delle **domande** o alla formazione delle classi).

Alcuni dati richiesti sono obbligatori, *in quanto necessari* per l'iscrizione (prima sezione), altri facoltativi (seconda sezione).

Una volta inserite le informazioni richieste, la domanda può essere visualizzata per **controllarne la correttezza**.

A questo punto, il modulo può essere inoltrato on line alla scuola, cliccando sul pulsante "**Invia la domanda**".

ATTENZIONE

La domanda, una volta inviata alla scuola, non può più essere modificata. In caso occorresse apportare delle modifiche, è necessario contattare la scuola destinataria della domanda che può restituirla, sempre attraverso il portale.

Contatti della segreteria dell'IC di Montegiorgio:

Mail: APIC82600x@istruzione.it

tel. +039 0734 962046

fax +039 0734 965084

DOPO L'INOLTRO...



La domanda inoltrata arriva alla scuola prescelta. Il sistema restituisce automaticamente una **ricevuta di conferma** d'invio della domanda.

Una copia della ricevuta sarà inviata anche alla casella di posta elettronica indicata.

La scuola di destinazione, presa in carico la domanda, **conferma l'accettazione**.

La famiglia riceve via e-mail tutti gli **aggiornamenti sullo stato della domanda** sino alla conferma di accettazione finale.

Lo stato della domanda può essere:



"**Inoltrata**", ovvero è stata recapitata alla prima scuola scelta, che, dopo la chiusura delle iscrizioni, inizierà a valutarla insieme a tutte le altre domande pervenute;



"**Accettata**", quando la domanda è accolta dalla scuola destinataria dell'iscrizione;



"**Smistata**", quando - in caso d'indisponibilità di posti o in assenza dei requisiti indicati nei criteri di accoglimento delle domande - viene inoltrata alla scuola indicata dalla famiglia come soluzione alternativa;



"Restituita alla famiglia" (solo durante il periodo delle iscrizioni), quando la scuola restituisce alla famiglia la domanda già inoltrata (o su richiesta della famiglia stessa o su iniziativa della scuola) per integrare alcune informazioni mancanti. Una domanda restituita, dopo le modifiche, deve essere nuovamente inoltrata.

Tutte le variazioni di stato della domanda saranno notificate via e-mail agli indirizzi forniti nella procedura di registrazione.

L'iter della domanda può essere seguito anche attraverso il servizio di Iscrizioni on line, nella schermata iniziale dopo l'accesso, cliccando sulla voce **"Visualizza Situazione Domande"**.



Per ogni informazione rivolgersi a Marco Pazzelli

(pazzelli.marco@gmail.com - 3476614293)

Monte San Pietrangeli